

11 janvier 2021 – January 11th, 2021

Bulletin # 2 – 2021 : Message de l'AQTr
Envoi du journal d'activités des apprentis formateurs

L'AQTr souhaite profiter du début de la nouvelle année pour rappeler aux écoles que le journal d'activités de leurs apprentis formateurs doit lui être transmis de manière adéquate.

En effet, l'AQTr reçoit des plaintes relatives aux délais d'analyse et de traitement du journal d'activités. Or, dans bon nombre de cas, ces délais sont occasionnés par la transmission de journaux d'activités désordonnés, obligeant ainsi l'AQTr à procéder à une démarche de remise à l'ordre avant de pouvoir procéder à l'analyse.

Ainsi, afin d'être traité par l'AQTr dans les meilleurs délais, il est essentiel que le journal d'activités respecte les conditions suivantes :

- Être bien numérisé, c.-à-d. lisible, tout en respectant l'ordre des pages et dans un seul document PDF;
- Comporter toutes les signatures requises, lesquelles doivent apparaître sur chaque page;
- Être entièrement complété (les pages 1 à 14 du journal doivent être complétées sans aucune exception);
- Indiquer clairement que toutes les sorties à faire ont été complétées au moins une fois (sauf pour les sorties 12 et 13 – voir le [Bulletin # 46 – 2020](#), publié le 22 octobre dernier)
- Être complété par un tuteur d'au moins un an d'expérience;

L'AQTr compte donc sur votre collaboration habituelle et vous invite à respecter ces consignes dans le but d'accélérer le délai de traitement et d'approbation des journaux d'activité.

News Bulletin # 2 – 2021: Message from the AQTr
Sending of the Instructor Candidates' Activity Book

To coincide with the beginning of the New Year, the AQTr would like to take the opportunity to remind driving schools that their instructor candidates' activity book must be sent to the AQTr in an appropriate manner.

Indeed, the AQTr receives complaints about the delays in analyzing and processing the activity books. In many cases, these delays are caused by the issuance of disorganized activity logs, forcing the AQTr to take the necessary steps to restore order before proceeding with the analysis.

Therefore, in order for an activity book to be processed by the AQTr in the shortest possible time, it is essential that it respects the following conditions:

- Be appropriately scanned, i.e. legible, while respecting the order of the pages and in a single PDF document;
- Have all required signatures, which must appear on every page;
- Be fully completed (pages 1 to 14 of the activity book must be completed without exception);
- Clearly indicate that all the on-the-road sessions to be done have been completed at least once (except for on-the-road sessions # 12 and 13 - see [News Bulletin # 46 - 2020](#), published last October 22nd).
- Be completed by a tutor with at least one year's experience;

The AQTr is therefore counting on your usual collaboration and invites you to respect these guidelines in order to speed up the processing and approval time of activity books.