

## FORMULAIRE DE DEMANDE D'ÉVALUATION D'UN LOCAL

Les renseignements et les documents demandés dans ce formulaire sont nécessaires pour que votre demande d'évaluation soit traitée.

### 1. IDENTIFICATION DE L'ÉCOLE DE CONDUITE

Nom et prénom du propriétaire:

Adresse actuelle de l'école de conduite:

Numéro(s) de reconnaissance concerné(s) par la demande d'évaluation:

### 2. IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Veuillez cocher qu'une seule case:

- Propriétaire de l'école de conduite
- Personne responsable de l'école dont le nom est:
- Propriétaire et personne responsable de l'école

### 3. IDENTIFICATION DE LA NOUVELLE ADRESSE DE L'ÉCOLE DE CONDUITE

**Adresse complète:**

**Date du déménagement:**

Important : Si vous avez déménagé sans en avoir avisé à l'avance l'AQTr, vous êtes considéré en manquement en vertu de l'article 2.26 des *Exigences détaillées*. Vous disposez dès lors de **15 jours** ouvrables pour transmettre à l'AQTr ce formulaire complété et l'ensemble des documents listés au point 5.

**Indiquez vos disponibilités pour l'évaluation :**

1. Date et heure:
2. Date et heure:
3. Date et heure:

#### 4. CONDITIONS

Je soussigné(e), le demandeur de cette évaluation, atteste que l'utilisation du local à des fins de formation est conforme à l'article 2.11 des Exigences de la SAAQ et est autorisé par la ville. Je détiens le certificat d'occupation ou un document attestant ladite autorisation de ces autorités.

**Signature du demandeur :**

#### 5. DOCUMENTS À JOINDRE À LA DEMANDE :

Bail ou titre de propriété (compte de taxes) relatif au nouvel établissement de formation de l'école de conduite.

Avenant de l'assurance responsabilité civile indiquant à la section « *situation de risque* » la nouvelle adresse de l'école.

Preuve de mise à jour des informations au REQ de l'école concernant la nouvelle adresse de l'école et retrait de l'ancienne.

#### 6. TRAITEMENT DE LA DEMANDE D'ÉVALUATION

Votre demande d'évaluation sera traitée dans les 5 à 10 jours ouvrables suivant la réception du présent formulaire par la coordonnatrice de l'école de conduite.

**\* Il est à noter qu'aucune demande d'évaluation incomplète ne sera traitée.**

La coordonnatrice vous informera par écrit que votre demande est complète et que le Service du contrôle communiquera avec vous pour convenir de la date de l'évaluation.